

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра физики и математики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Информационные технологии в адаптивной физической культуре и спорте
Направление подготовки	49.04.02 – «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)»
Профиль	Физкультурно-оздоровительные технологии
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2021
Всего ЗЕТ	5
Всего часов	180
Из них	
Контактная работа по видам занятий	32
лекции	8
практические занятия	24
Самостоятельная работа	148
Промежуточная аттестация	
Экзамен	3 семестр

г. Ставрополь, 2021 г

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование компетенций, обеспечивающих способность применять современные информационные технологии при решении профессиональных задач. Программа разработана в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.02 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утвержденным приказом Минобрнауки России № 1406 от 03.12.2015 г.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в АФК и спорте» относится к дисциплинам вариационной части Блока 1 Дисциплины (модули) (Б1 В.02) ОПОП, её изучение осуществляется в 3 семестре. Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования. Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины необходимы для успешного применения полученных знаний в учебной и производственной практиках.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом:

- Профессиональный стандарт «Инструктор-методист по адаптивной физической культуре» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 526н (ТФ- А/03.4).

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
ИДук4.1. Владение основами работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами	способы представления информации с использованием пакета прикладных программ MS Office	осуществлять документооборот в профессиональной области с использованием MS Office	обмена информацией с помощью сети Интернет

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Се- местр	Наименование разделов дисциплины	Контактная аудитор- ная работа обучаю- щихся с преподавате- лем в часах, в том числе					Самостоятельная работа, в том числе консультации и контроль самостоятельной работы (в ак. Часах)		
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практиче- ские занятия	Контроль самостоя- тельной работы	Групповые консульта- ции	Самостоятельная рабо- та, в том числе индиви- дуальные консультации
3	Раздел 1. Понятия и пред- посылки развития инфор- мационного обеспечения деятельности лиц с ОВЗ	4						32	
3	Раздел 2. Пакет приклад- ных программ Microsoft Office		16					42	
3	Раздел 3. Применение In- ternet-технологий в про- фессиональной деятель- ности	4	8					38	
3	Промежуточная аттеста- ция: экзамен						2	34	
	Итого по дисциплине:	8	24				2	146	
	Часов 180	Зач. Ед.	32				148		
		5							
	Объем профессиональной практической подготовки	0 час/ 0%					0 час/ 0%		
	Объем профессионально направленной подготовки	12 час /38 %					60 час/ 41%		

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код индикатора компетенции	Наименование разделов	Краткое содержание разделов и тем
Раздел 1. Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения деятельности лиц с ОВЗ		
ИД _{ук4.1.}	Тема 1. Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения деятельности лиц с ОВЗ	Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения АФК. Получение и начальное преобразование информации. Особенности обработки информации человеком.
	Тема 2. Использование информационных технологий в процессе подготовки специалиста в области АФК	Интеграция информационных технологий и систему образования. Тенденции развития информации образования. Особенности и создание обучающих программ. Дистанционное образование лиц с ОВЗ.
Раздел 2. Пакет прикладных программ Microsoft Office		
ИД _{ук4.1.}	Тема 3. Технология создания презентаций MS Power Point	Основные понятия и определения MS Power Point. Основные возможности Power Point. Режимы работы в Power Point. Структура презентации, создание слайдов. Оформление презентации, шаблоны, дизайн слайдов. Использование аудио и видео фрагментов при создании презентаций. Анимации Power Point. Настройки показа презентаций.
	Тема 4. Основные понятия электронных таблиц MS Excel	Понятие, сущность, виды, назначение и основные свойства электронных таблиц. Табличный процессор Microsoft Excel. Назначение, интерфейс, особенности, порядок работы. Создание, сохранение и редактирование документов Microsoft Excel.
	Тема 5. Вычисления в электронных таблицах MS Excel	Ввод постоянных и формул, использование процедуры автозаполнения, автосуммирования. Использование встроенных функций. Абсолютные и относительные ссылки. Ввод параметров функции. Сортировка данных.
	Тема 6. Построение диаграмм и графиков в MS Excel	Обзор основных видов диаграмм и гистограмм прикладного пакета Microsoft Excel. Построение графиков. Построение диаграмм. Построение поверхностей. Подписи данных. Добавление легенды.

	Тема 7. Статистическая обработка данных в MS Excel	Обзор основных возможностей статистического пакета Microsoft Excel. Вычисление выборочных характеристик в Microsoft Excel. Вычисление границ доверительных интервалов. Проверка статистических гипотез.
Раздел 3. Применение Internet-технологий в профессиональной деятельности		
ИДук4.1.	Тема 8. Компьютерная безопасность	Информационная безопасность и ее составляющие. Угрозы безопасности информации и их классификация. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. Организационные меры, инженерно-технические и иные методы защиты информации. Антивирусная защита. Методы защиты информации.
	Тема 9. Глобальные сети	История Интернет. Структура Интернет. Адресация Интернет. Протоколы TCP/IP в модели OSI. Способы подключения к Интернет конечных пользователей. Поисковые службы Интернет. Поисковые серверы WWW. Работа с поисковыми серверами. Язык запросов поискового сервера. Технология эффективного поиска информации. Работа с электронной почтой и дополнительными сервисами. Общение в реальном времени в Интернет. Обеспечение конфиденциальности информации в Интернет.
	Тема 10. Применение Internet-технологий в профессиональной деятельности	Особенности профессионального общения с использованием современных коммуникаций. Сетевые профессиональные сообщества. Телекоммуникационные системы в сети, в том числе, глобальные компьютерные сети. Использование социальных сервисов Web 2.0 в организации образовательного процесса. Телекоммуникационный проект: способы организации и реализации. Электронные журналы и конференции.

5.2. Лекции

№ Раздела	Наименование лекций	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Тема 1. Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения	2	1. Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения АФК. 2. Получение и начальное преобразование	ОФО	

	деятельности лиц с ОВЗ		информации. 3. Особенности обработки информации человеком.		
	Тема 2. Использование информационных технологий в процессе подготовки специалиста в области АФК	2	1. Интеграция информационных технологий и систему образования. 2. Тенденции развития информации образования. 3. Особенности и создание обучающих программ. 4. Дистанционное образование лиц с ОВЗ.	ОФО	
3	Тема 8. Компьютерная безопасность	2	1. Информационная безопасность и ее составляющие. 2. Угрозы безопасности информации и их классификация. 3. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. 4. Антивирусная защита. Методы защиты информации.	ОФО	
	Тема 9. Глобальные сети	2	1. Основные информационные ресурсы: электронная почта, телеконференции, файловые архивы. 2. Сеть Интернет. Технология WWW.	ОФО	
	Всего часов	8			-

5.3. Семинары

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.5. Практические занятия

№ Раздела	Наименование занятий	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
2	Тема 3. Технология создания презентаций MS Power Point	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия и определения MS Power Point. Основные возможности Power Point. 2. Режимы работы в Power Point. Структура презентации, создание слайдов. Оформление презентации, шаблоны, дизайн слайдов. 3. Использование аудио и видео фрагментов при создании презентаций. Анимации Power Point. 4. Настройки показа презентаций. 	ОФО	ПНП
	Тема 4. Основные понятия электронных таблиц MS Excel	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, сущность, виды, назначение и основные свойства электронных таблиц. 2. Табличный процессор Microsoft Excel. Назначение, интерфейс, особенности, порядок работы. 3. Создание, сохранение и редактирование документов Microsoft Excel. 	ОФО	ПНП

	Тема 5. Вычисления в электронных таблицах MS Excel	2	1. Абсолютные и относительные ссылки. 2. Копирование содержимого ячеек: метод перетаскивания, применение буфера обмена. 3. Автоматизация ввода.	ОФО		
		2	1. Правила обновления ссылок при автозаполнении. 2. Использование стандартных функций. 3. Ввод параметров функции.	ОФО		
	Тема 6. Построение диаграмм и графиков в MS Excel	2	1. Построение графиков. 2. Построение диаграмм.	ОФО	ПНП	
		2	1. Построение поверхностей. 2. Обмен файлами между электронной таблицей и другими прикладными программами (EXCEL, WORD, Paint).	ОФО	ПНП	
	Тема 7. Статистическая обработка данных в MS Excel	2	1. Решение задач математической статистики в табличном процессоре Excel. 2. Вычисление выборочных характеристик в Excel.	ОФО		
		2	1. Вычисление точечных оценок в Excel. 2. Вычисление границ доверительных интервалов в Excel. 3. Проверка статистических гипотез в Excel.	ОФО		
	Раздел 3	Тема 8. Компьютерная безопасность	2	1. Информационная безопасность и ее со-	ОФО	

	ность		<p>ставляющие.</p> <p>2. Угрозы безопасности информации и их классификация.</p> <p>3. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы.</p>		
	Тема 9. Глобальные сети	2	<p>1. Структура Интернет.</p> <p>2. Поисковые службы Интернет.</p> <p>3. Поисковые серверы WWW.</p> <p>4. Работа с поисковыми серверами. Технология эффективного поиска информации.</p>	ОФО	ПНП
		2	<p>1. Работа с электронной почтой и дополнительными сервисами.</p> <p>2. Обеспечение конфиденциальности информации в Интернет.</p>	ОФО	
	Тема 10. Применение Internet-технологий в профессиональной деятельности	2	<p>1. Особенности профессионального общения с использованием современных коммуникаций.</p> <p>2. Сетевые профессиональные сообщества.</p> <p>3. Электронные журналы и конференции.</p>	ОФО	ПНП
	Всего часов	24			12

5.6. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.7. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся/контроль самостоятельной	Оценочное средство	Кол-во часов/ кол-во час на ПНП+ПП	Код индикатора компетенции
--	---	--------------------	------------------------------------	----------------------------

	работы			
Раздел 1. Понятия и предпосылки развития информационного обеспечения деятельности лиц с ОВЗ	Самостоятельное изучение литературы	Вопросы для собеседования	12	ИД _{УК4.1}
	Выполнение индивидуальных заданий (ПНП)	Комплект заданий	20	ИД _{УК4.1}
Раздел 2. Пакет прикладных программ Microsoft Office	Самостоятельное изучение литературы	Вопросы для собеседования	22	ИД _{УК4.1}
	Выполнение индивидуальных заданий (ПНП)	Комплект заданий	20	ИД _{УК4.1}
Раздел 3. Применение Internet-технологий в профессиональной деятельности	Самостоятельное изучение литературы	Вопросы для собеседования	18	ИД _{УК4.1}
	Выполнение индивидуальных заданий (ПНП)	Комплект индивидуальных заданий	20	ИД _{УК4.1}
Подготовка к экзамену			36	ИД _{УК4.1}
Всего часов			148/60	

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекционный материал по дисциплине «Информационные технологии в АФК и спорте».
2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Информационные технологии в АФК и спорте».
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в АФК и спорте».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
УК-4	ИД _{УК4.1}	3	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция УК-4: способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная атте-

				стация
Знает	способы представления информации с использованием пакета прикладных программ MS Office	Перечисляет способы представления информации, с использованием пакета прикладных программ MS Office	собеседование	Собеседование
Умеет	осуществлять документооборот в профессиональной области с использованием MS Office	1. Проводит обработку данных средствами электронных таблиц MS Excel 2. Наглядно представляет информацию с использованием MS Power Point	выполнение индивидуальных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий
Владеет навыком	обмена информацией с помощью сети Интернет	1. Самостоятельно осуществляет поиск информации с использованием поисковых служб Интернета в профессиональной и повседневной деятельности. 2. Работает с электронной почтой.	выполнение индивидуальных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий

Описание шкал оценивания

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии в адаптивной физической культуре и спорте» является экзамен. Студент допускается к промежуточной аттестации при условии выполнения всех видов учебной работы, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Экзамен проводится в форме устного опроса по билетам с предварительной подготовкой. Оценивание знаний, умений и владение обучающимися компетенциями на экзамене осуществляется с помощью экзаменационных билетов (практикоориентированных заданий), в которые включаются три теоретических вопроса и задание для проверки умения обучающимися применять теоретические знания для решения практических и профессионально-ориентированных задач.

Каждый экзаменационный вопрос и задание оцениваются по пятибалльной шкале.

Рейтинговый балл, выставляемый студенту, фиксируется в специальной ведомости и доводится до сведения студентов.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – экзамен

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«отлично»	высокий

от 3,5 до 4,4	«хорошо»	средний
от 2,6 до 3,4	«удовлетворительно»	пороговый
2,5 и менее	«неудовлетворительно»	минимальный

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач;

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, если он строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач;

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, усвоившему только базовую часть программного материала, при ответе допускает неточности, материал излагает непоследовательно, затрудняется применить теоретические знания при решении практической задачи, допускает ошибки, которые исправляет с помощью преподавателя;

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень практических навыков:

1. Самостоятельно работает с текстовым редактором MS Word, осуществляет форматирование документа в соответствии с заданными требованиями
2. Самостоятельно работает с текстовым редактором MS Word, осуществляет импорт графической информации из программ пакета MS Office
3. Самостоятельно работает с табличным редактором MS Excel, выполняет построения диаграмм различных видов
4. Самостоятельно работает с табличным редактором MS Excel, выполняет статистическую обработку данных
5. Самостоятельно конструирует презентации Power Point в соответствии с заданными требованиями
6. Работает с электронной почтой
7. Осуществляет эффективный поиск информации с использованием поисковых систем

Вопросы для проверки уровня теоретической подготовки обучающегося:

1. Получение и начальное преобразование информации.
2. Особенности обработки информации человеком.
3. Интеграция информационных технологий и систему образования.

4. Тенденции развития информации образования.
5. Особенности и создание обучающих программ.
6. Дистанционное образование лиц с ОВЗ.
7. Основные понятия и определения MS Power Point.
8. Основные возможности MS Power Point.
9. Режимы работы в MS Power Point.
10. Структура презентации, создание слайдов MS Power Point.
11. Оформление презентации, шаблоны, дизайн слайдов MS Power Point.
12. Использование аудио и видео фрагментов при создании презентаций MS Power Point.
13. Анимации MS Power Point. Настройки показа презентаций MS Power Point.
14. Понятие, сущность, виды, назначение и основные свойства электронных таблиц MS Excel.
15. Табличный процессор MS Excel. Назначение, интерфейс, особенности, порядок работы в MS Excel.
16. Создание, сохранение и редактирование документов MS Excel.
17. Ввод постоянных и формул, использование процедуры автозаполнения, автосуммирования в MS Excel.
18. Использование встроенных функций MS Excel. Абсолютные и относительные ссылки.
19. Ввод параметров функции MS Excel. Сортировка данных в MS Excel.
20. Обзор основных видов диаграмм и гистограмм в MS Excel. Построение графиков в MS Excel.
21. Построение диаграмм. Построение поверхностей в MS Excel.
22. Подписи данных к диаграммам, поверхностям в MS Excel. Добавление легенды.
23. Обзор основных возможностей статистического пакета MS Excel.
24. Вычисление выборочных характеристик в MS Excel.
25. Вычисление границ доверительных интервалов в MS Excel.
26. Проверка статистических гипотез в MS Excel.
27. Информационная безопасность и ее составляющие.
28. Угрозы безопасности информации и их классификация.
29. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы.
30. Организационные меры, инженерно-технические и иные методы защиты информации.
31. Антивирусная защита. Методы защиты информации.
32. История Интернет. Структура Интернет. Адресация Интернет.
33. Протоколы TCP/IP в модели OSI.
34. Способы подключения к Интернет конечных пользователей. Поисковые службы Интернет.
35. Поисковые серверы WWW. Работа с поисковыми серверами.
36. Язык запросов поискового сервера. Технология эффективного поиска информации.
37. Работа с электронной почтой и дополнительными сервисами.
38. Общение в реальном времени в Интернет.
39. Обеспечение конфиденциальности информации в Интернет.

40. Особенности профессионального общения с использованием современных коммуникаций.
41. Сетевые профессиональные сообщества.
42. Телекоммуникационные системы в сети, в том числе, глобальные компьютерные сети.
43. Использование социальных сервисов Web 2.0 в организации образовательного процесса.
44. Телекоммуникационный проект: способы организации и реализации.
45. Электронные журналы и конференции.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание сформированности компетенций осуществляется на экзамене в ходе промежуточной аттестации. В экзаменационный билет включаются три теоретических вопроса и задание для проверки умения обучающимися применять теоретические знания для решения практических и профессионально ориентированных задач.

Каждый экзаменационный вопрос и задание оценивается по пятибалльной шкале. Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры.

Порядок выставления оценок за экзамен.

Оценка за экзамен (Э) определяется как среднеарифметическое суммы ответов на все вопросы и задания, указанные в экзаменационном билете, с помощью формулы:

$$\text{Э} = \frac{B_1 + B_2 + B_3 + \text{Пр}}{4}$$

где B_1, B_2, B_3 – оценка за 1, 2, 3 вопрос билета; Пр – оценка за практическое задание

Итоговая оценка по дисциплине (И) выставляется с учётом среднего балла, полученного при освоении дисциплины:

$$\text{И} = \frac{\text{Э} + \text{Ср}}{2}$$

где Э – оценка за экзамен;

Ср – средний балл по дисциплине.

Средний балл по дисциплине (Ср) для студентов заочной формы обучения, выставляется по результатам текущего контроля знаний, который осуществляется в электронной образовательной среде университета и на практических занятиях, фиксируется преподавателем в журнале учета успеваемости и посещения занятий, где отражаются оценки, которые обучающийся получил за каждое оценочное мероприятие текущего контроля знаний и сведения о пропусках занятий.

Итоговая оценка по дисциплине (И) определяется в соответствии с правилами математического округления, пересчет в оценку по 5-балльной шкале осуществляется в соответствии со шкалой пересчета баллов по дисциплине при промежуточной аттестации в форме экзамена.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

Электронные издания	
Информатика [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447970.html	
Информатика [Электронный ресурс] / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева - М. : ФЛИНТА, 2016. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html	
Печатные издания	Электронные издания
Информатика. Базовый курс[Текст] : учеб. пособие для вузов / под ред. С. В. Симоновича. - Изд. 3 - е. - СПб. : Питер, 2020. - 640 с.	Информатика [Электронный ресурс] / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева - М. : ФЛИНТА, 2016. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html

8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
Петров П.К. Информационные технологии в физической культуре и спорте/П.К. Перов.- М.: Академия,2011.	1. Кильдишов В.Д. Использование приложения MS Excel для моделирования различных задач [Электронный ресурс] / Кильдишов В.Д. - М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2015. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591456.html
Информатика. Базовый курс[Текст] : учеб. пособие для вузов / под ред. С. В. Симоновича. - Изд. 3 - е. - СПб. : Питер, 2012. - 640 с.	2. Алексеев А.П. Сборник лабораторных работ по дисциплине "Информатика", часть 1. Методические указания к проведению лабораторных занятий по дисциплине "Информатика", для студентов первого курса специальностей 10.03.01 и 10.05.02. [Электронный ресурс] / Алексеев А.П. - М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2016. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591937.html

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, ЭБС

1. <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. www.e.lanbook.com ЭБС Издательства «ЛАНЬ»
3. <http://www.rosmedlib.ru> ЭБС «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»
4. www.studentlibrary.ru ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Среда Электронного обучения 3КЛ Русский MOODLE	Бесплатное Тех. поддержка 359ЭТ 19.21.2022
Mind платформа для видеоконференций	№135/3К от 9.07.2021
1С: Университет Проф	№27 от 30.04.2014

Установленное на ПК

Название ПО	Основание использования, реквизиты документа, подтверждающего право пользования
Kaspersky endpoint security	№99/ЭТ от 21.06.2021
Архиватор ZIP	бесплатное
Adobe Acrobat reader	бесплатное
VLC медиаплеер	бесплатное
Astra Linux Common Edition релиз Орел	№92/ЭТ от 15.06.21

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

11.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения учебных занятий, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам

11.2 Технические средства обучения

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;

- технические средства контроля знаний - компьютерные программы в подсистеме Moodle LMS, применяющиеся для проведения текущего контроля знаний учащихся;

- компьютерный класс с персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет

11.3 Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в АФК и спорте»:

Разработана:

Ст. преподаватель кафедры «Физики и математики»

Месяцева Л.С.

Обсуждена

на заседании кафедры «Физики и математики»,

зав.кафедрой

Дискаева Е.И.

Согласована и рекомендована к использованию в образовательном процессе для обучающихся по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) 2021 года набора очной формы обучения 25.05.2021

Руководитель ОПОП ВО

Митрохина Л.Е.

Декан факультета гуманитарного и медико-биологического образования

Федько Н.А.