

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра организации стоматологической помощи,
менеджмента и профилактики стоматологических заболеваний

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление проектами в стоматологии
Специальность	31.05.03 Стоматология
Направленность (специализация)	Лечебная и организационно-управленческая деятельность врача-стоматолога
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2023
Всего ЗЕТ	- 2
Всего часов	- 72
Из них	-
Контактная работа по видам занятий:	- 44
лекции	- 14
курсовое проектирование	- 30
самостоятельная работа	- 28
Промежуточная аттестация:	
курсовая работа	7 семестр

г. Ставрополь, 2023 г

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование компетенций, необходимых в работе врача-стоматолога в структуре стоматологической поликлиники, отделения, кабинета. Программа разработана с стоматологии в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденным приказом Минобрнауки от 12.08.2020 №984.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами в стоматологии» относится к базовой части ОПОП, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины необходимы для успешного прохождения производственных практик.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Организация стоматологической помощи», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом «Врач – стоматолог», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2016 г. № 227н (ТФ-А/01.7; А/02.7).

Коды и содержание индикаторов компетенций	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий			
Иук-1.5 Прогнозирует развитие событий в сфере деятельности	1. Знает основы планирования проекта	1. Умеет оценивать проектные риски	1. Владеет навыками работы в проекте
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
Иук-2.1 Формулирует цель, задачи проекта, обосновывает практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов в проектной деятельности, составляет план-график его	1. Знает методы управления рисками, обосновывает практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов	1. Умеет анализировать критический путь развития проекта	1. Владеет навыком контроля реализации проекта

реализации			
И_{ук-2.2} Определяет ресурсы, необходимые для решения поставленной задачи	1. Знает основные источники финансирования проекта	1. Умеет применять полученные знания в профессиональной деятельности	1. Владеет навыками работы в экономическом и правовом поле при оценке качества проекта
И_{ук-2.3} Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, уточняет зоны ответственности участников проекта	1. Знает и называет перечень основных разделов реализации проекта	1. Умеет корректировать отклонения в ходе реализации проекта и уточняет зоны ответственности участников проекта	1. Владеет навыками контроля хода реализации проекта
И_{ук-2.4} Оформляет, проверяет и анализирует проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели проектной работы	1. Знает и называет перечень основных качественных показателей профессиональной деятельности	1. Уметь применять полученные знания при оценке уровня качества профессиональной деятельности	1. Владеть навыками оценки надлежащего уровня качественные и количественные показатели проектной работы
УК-3			
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
И_{ук-3.1} Формирует команду для выполнения практических задач, вырабатывает командную стратегию	1. Знает коммуникационные технологии	1. Умеет разрешать конфликты	1. Владеет навыками работы в коллективе
И_{ук-3.2} Распределяет задания и добивается их исполнения, реализуя основные функции управления	1. Знает и перечисляет функции управления	1. Умеет грамотно распределять задания и добиваться их исполнения	1. Владеет навыками работы в коллективе

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Семестр	Наименование разделов дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем в часах, в том числе					Самостоятельная работа, в том числе консультации	
		Лекции	КРП	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Групповые консультации	Самостоятельная работа, в том числе индивидуальные консультации
7	Раздел 1. Методология управления проектами.	2	4					4
7	Раздел 2. Структура проекта	2	4					4
7	Раздел 3. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	2	6					4
7	Раздел 4. Планирование проекта.	2	6					4
7	Раздел 5. Управление проектными рисками.	2	2					4
7	Раздел 6. Контроль реализации проекта.	2	4					4
7	Раздел 7. Контроль качества проекта.	2	4					4
	Промежуточная аттестация: курсовая работа							
	Итого по дисциплине:	14	30					28
	Часов 72	Зач.ед. 2		44				28
	Объем профессиональной практической подготовки (ПП)	0 час/ 0%						0 час/ 0%
	Объем профессионально направленной подготовки (ПНП)	44 час/ 100%						24 час/ 85,7%

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код индикатора компетенции	Наименование разделов дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ИУК-1.5; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3; ИУК-2.4 ;И УК-3.1; ИУК-3.2	Раздел 1. Методология управления проектами.	Понятие «проект» и «управление проектами». Методология управления проектами. Стандарты управления проектами.
ИУК-1.5; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-2.3;	Раздел 2. Структура проекта	Проект как система. Цели проекта. Требования к проекту. Участники проекта. Структура проекта.

Иук-2.4; И ук-3.1; Иук-3.2		Классификация проекта по критериям менеджера.
Иук-1.5; Иук-2.1; Иук-2.2; Иук-2.3; Иук-2.4; И ук-3.1; Иук-3.2	Раздел 3. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов. Договорное регулирование проектной деятельности.
Иук-1.5; Иук-2.1; Иук-2.2; Иук-2.3; Иук-2.4; И ук-3.1; Иук-3.2	Раздел 4. Планирование проекта.	Эффекты и индикаторы успешной реализации.
Иук-1.5; Иук-2.1; Иук-2.2; Иук-2.3; Иук-2.4; И ук-3.1; Иук-3.2	Раздел 5. Управление проектными рисками.	Управление проектными рисками. Классификация проектных рисков. Методы управления рисками. Планирование проекта. Основные задачи планирования проекта. Анализ критического пути. Распределение ресурсов. Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту. Источники финансирования. Управление коммуникациями проекта. Коммуникационные технологии. Конфликты и их разрешение.
Иук-1.5; Иук-2.1; Иук-2.2; Иук-2.3; Иук-2.4; И ук-3.1; Иук-3.2	Раздел 6. Контроль реализации проекта.	Контроль реализации проекта. Управление изменениями. Управление качеством проекта. Понятие качества и его применение в проектах. Планирование качества.
Иук-1.5; Иук-2.1; Иук-2.2; Иук-2.3; Иук-2.4; И ук-3.1; Иук-3.2	Раздел 7. Контроль качества проекта.	Контроль качества проекта. Логистика проекта и управление контрактами. Управление изменениями и завершение проекта.

5.2. Лекции

№ Раздела	Наименование лекций	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПН П)
1	Методология управления проектами.	2	1. Понятие «проект». 2. Понятие «управление проектами». 3. Методология управления проектами.	ОФО	ПНП
2	Структура проекта.	2	1. Цели проекта. 2. Требования к проекту. 3. Участники проекта. 4. Структура проекта.	ОФО	ПНП
3	Правовые формы организации бизнеса и разработка	2	1. Классификация проектных рисков. 2. Методы управления рисками.	ОФО	ПНП

	проектов.				
4	Планирование проекта.	2	1.Основные задачи планирования проекта. 2.Анализ критического пути. 3. Распределение ресурсов	ОФО	ПНП
5	Управление проектными рисками.	2	1.Планирование затрат по проекту. 2.Источники финансирования.	ОФО	ПНП
6	Контроль реализации проекта.	2	1.Коммуникационные технологии. 2. Конфликты и их разрешение.	ОФО	ПНП
7	Контроль качества проекта	2	1.Логистика проекта и управление контрактами. 2. Управление изменениями и завершение проекта.	ОФО	ПНП
	Всего:	14		14	14

5.3. Семинары.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.5. Практические занятия

№ Раздела	Наименование занятия	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Методология управления проектами.	2	Понятие «проект» и «управление проектами». Методология управления проектами. Стандарты управления проектами.	ОФО	ПНП
2	Структура проекта	2	Проект как система. Цели проекта. Требования к проекту. Участники проекта. Структура проекта. Классификация проекта по критериям менеджера.	ОФО	ПНП
3	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	2	Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов. Договорное регулирование проектной	ОФО	ПНП

			деятельности.		
4	Планирование проекта.	2	Эффекты и индикаторы успешной реализации.	ОФО	ПНП
4	Управление проектными рисками.	2	Управление проектными рисками. Классификация проектных рисков.	ОФО	ПНП
5	Методы управления рисками.	2	Методы управления рисками.	ОФО	ПНП
6	Планирование проекта.	2	Основные задачи планирования проекта.	ОФО	ПНП
6	Анализ критического пути.	2	Анализ критического пути.	ОФО	ПНП
6	Распределение ресурсов.	2	Распределение ресурсов.	ОФО	ПНП
6	Оценка стоимости проекта	2	Оценка стоимости проекта. Планирование затрат по проекту.	ОФО	ПНП
6	Источники финансирования.	2	Источники финансирования.	ОФО	ПНП
6	Управление коммуникациями проекта.	2	Коммуникационные технологии.	ОФО	ПНП
7	Конфликты	2	Конфликты и их разрешение.	ОФО	ПНП
7	Контроль реализации проекта.	2	Управление изменениями.	ОФО	ПНП
7	Контроль качества проекта.	2	Управление качеством проекта. Понятие качества и его применение в проектах. Планирование качества.	ОФО	ПНП
	Всего:	30			30

5.6. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.7. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Кол-во часов/кол-во часов на ПНП +ПП	Код индикатора компетенций

Раздел 1. Методология управления проектами.	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	собеседование	4/2	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Раздел 2. Структура проекта	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	собеседование	4/4	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Раздел 3. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	собеседование	4/4	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Раздел 4. Планирование проекта.	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	собеседование	4/2	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Раздел 5. Управление проектными рисками.	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	собеседование	4/4	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Раздел 6. Контроль реализации проекта.	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	собеседование	4/4	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Раздел 7. Контроль качества проекта.	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	Индивидуальное задание	4/4	И _{ук} 1.5 И _{ук} 2.1 И _{ук} 2.2 И _{ук} 2.3 И _{ук} 2.4 И _{ук} 3.1 И _{ук} 3.2
Всего часов			28/24	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекционный материал по дисциплине «Управление проектами в стоматологии».
2. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Управление проектами в стоматологии».
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами в стоматологии».

7. Оценочный материал для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
УК-1	И _{УК-1.5}	7	промежуточный
УК-2	И _{УК-2.1} ; И _{УК-2.2} ; И _{УК-2.3} ; И _{УК-2.4}	7	промежуточный
УК-3	И _{УК-3.1} ; И _{УК-3.2}	7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция УК-1

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Индикатор И_{УК-1.5}

Прогнозирует развитие событий в сфере деятельности

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	1. Знает основы планирования проекта	1. Описывает основные методы планирования проекта 2. Характеризует роль руководителя в управлении и эффективном функционировании учреждения здравоохранения	Собеседование, тестирование	В соответствии с БРС
	1. Умеет оценивать проектные риски	1. Осуществляет оценку вкладов членов группы при выполнении группового задания	Работа в группе, дискуссия	В соответствии с БРС

Владеет навыком	1. Владеет навыками работы в проекте	1.Корректно общается с коллегами при выполнении групповых заданий	Работа в группе	Собеседование,
-----------------	--------------------------------------	---	-----------------	----------------

Компетенция УК-2

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Индикатор И_{ук-2.1}

Формулирует цель, задачи проекта, обосновывает практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов в проектной деятельности, составляет план-график его реализации

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает 1. Знает методы управления рисками	1.Описывает систему управления проектными рисками.	Собеседование	В соответствии с БРС
Умеет 1. Умеет анализировать критический путь развития проекта	1.Высказывает суждения с учетом анализа качественных и количественных показателей работы	Собеседование	В соответствии с БРС
Владеет навыком 1.Владеет навыком контроля реализации проекта	1.Выполняет индивидуальное задание, применяя качественные и количественные показатели работы и высказывает суждение об их эффективности	Собеседование	В соответствии с БРС

Индикатор И_{ук-2.2}

Определяет ресурсы, необходимые для решения поставленной задачи

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает 1. Знает основные источники финансирования проекта	Называет основные пути распределение ресурсов	Собеседование	В соответствии с БРС

Умеет	1 Умеет применять полученные знания в профессиональной деятельности	Обосновывает принятие экономических и правовых решений при решении поставленной задачи	Собеседование	В соответствии с БРС
Владеет навыком	1. Владеет навыками работы в экономическом и правовом поле при оценке качества проекта	Выполняет индивидуальное задание, опираясь на принципы организации стоматологической помощи с учетом экономических и правовых факторов в конкретном учреждении и высказывает суждение об их эффективности	Собеседование	В соответствии с БРС

Индикатор И_{ук-2.3}

Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, уточняет зоны ответственности участников проекта

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	1. Знает и называет перечень основных разделов реализации проекта	Перечисляет основные характеристики компоненты реализации проекта	Собеседование	В соответствии с БРС
Умеет	1. Умеет корректировать отклонения в ходе реализации проекта и уточняет зоны ответственности участников проекта	Осуществляет оценку логистических данных	Собеседование	В соответствии с БРС
Владеет навыком	1 Владеет навыками контроля реализации проекта	Демонстрирует знания характеристик компонентов качества реализации проекта	Собеседование	В соответствии с БРС

Индикатор И_{ук-2.4}

Оформляет, проверяет и анализирует проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели проектной работы

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	1. Знает и называет перечень основных качественных показателей профессиональной	Перечисляет основные характеристики достижения уровня качества профессиональной	Собеседование	В соответствии с БРС

	деятельности	деятельности		
Умеет	1. Уметь применять полученные знания при оценке уровня качества профессиональной деятельности	Перечисляет этапы подготовки организационно-управленческих мероприятий	Собеседование	В соответствии с БРС
Владеет навыком	1. Владеть навыками оценки надлежащего уровня качественные и количественные показатели проектной работы	Демонстрирует знание основных этапов проведения мероприятий по достижению надлежащего уровня качества профессиональной деятельности	Выполнение индивидуального задания	В соответствии с БРС

Компетенция УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Индикатор И_{УК-3.1}

Формирует команду для выполнения практических задач, вырабатывает командную стратегию

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	1. Знает коммуникационные технологии	Перечисляет основные характеристики коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Собеседование	В соответствии с БРС
Умеет	1. Умеет разрешать конфликты	Перечисляет методы разрешения конфликтных ситуаций	Собеседование	В соответствии с БРС
Владеет навыком	1. Владеет навыками работы в коллективе	Демонстрирует знание и умение разрешать конфликтные ситуации	Выполнение индивидуального задания	В соответствии с БРС

Индикатор И_{УК-3.2}

Распределяет задания и добивается их исполнения, реализуя основные функции управления

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация

Знает	1. Знает и перечисляет функции управления	Перечисляет основные функции управления	Собеседование	В соответствии с БРС
Умеет	1. Умеет грамотно распределять задания и добиваться их исполнения	Перечисляет основные типы руководителя и стили управления	Собеседование	В соответствии с БРС
Владеет навыком	1. Владеет навыками работы в коллективе	Демонстрирует знание стилей управления и их классифицирует	Выполнение индивидуального задания	В соответствии с БРС

Описание шкал оценивания

В рамках балльно-рейтинговой системы успеваемость студентов по дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Максимально возможный балл за текущий контроль устанавливается равным 5 баллов. Рейтинговый балл за работу в семестре формируется как среднее арифметическое за все виды работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Рейтинговый балл, выставляемый студенту, фиксируется в специальной ведомости и доводится до сведения студентов.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине «зачет» 7 семестр

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«зачтено»	Высокий
от 3,5 до 4,4	«зачтено»	Средний
от 2,5 до 3,4	«зачтено»	Пороговый
менее 2,5	«не зачтено»	Минимальный

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

7.3.1. Задания для форм текущего контроля, предусмотренного учебным планом (индивидуальное задание). Типовое задание:

Темы курсовых работ:

1. Методология управления проектами.
2. Стандарты управления проектами.
3. Проект как система.
4. Участники проекта.
5. Классификация проекта по критериям менеджера.
6. Правовые формы организации бизнеса и разработка проектов.
7. Договорное регулирование проектной деятельности.
8. Эффекты и индикаторы успешной реализации.
9. Управление проектными рисками.
10. Классификация проектных рисков.
11. Методы управления рисками.

12. Планирование проекта.
13. Основные задачи планирования проекта.
14. Анализ критического пути.
15. Распределение ресурсов.
16. Оценка стоимости проекта.
17. Планирование затрат по проекту.
18. Источники финансирования.
19. Управление коммуникациями проекта.
20. Коммуникационные технологии.
21. Конфликты и их разрешение.
22. Контроль реализации проекта.
23. Управление изменениями.
24. Управление качеством проекта.
25. Понятие качества и его применение в проектах.
26. Планирование качества.
27. Контроль качества проекта.
28. Логистика проекта и управление контрактами.
29. Управление изменениями и завершение проекта.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Порядок организации мероприятий текущего контроля, ликвидации текущей задолженности, проведения промежуточной аттестации соответствует требованиям Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, принятого решением ученого совета от 31.08.2022, протокол №1, утвержденного приказом от 31.08.2022 №588-ОД.

Оценивание знаний, умений и навыков практической деятельности осуществляется в рамках оперативного текущего контроля успеваемости и посещаемости всех видов учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении оперативного текущего контроля знаний, умений и навыков практической деятельности применяются следующие оценочные процедуры:

- тестирование,
- собеседование,
- индивидуальные задания.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, который выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех видов учебных работ, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний, умений и навыков обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

8. Учебно- методическое обеспечение дисциплины

8.1. Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
------------------	---------------------

<p>Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учеб. для вузов / В. А. Медик, В. К. Юрьев. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 608 с. : рис., табл.</p> <p>2.Щепин, О. П. Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учеб. для студ. мед. вузов / О. П. Щепин, В. А. Медик. - М : ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 592 с.</p>	<p>1.Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учеб. / В. А. Медик, В. К. Юрьев- 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 608 с. – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437100.html</p> <p>2.Щепин, О. П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учеб. / О. П. Щепин, В. А. Медик. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 592 с. - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970422168.html</p>
--	--

8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
<p>1.Медик, В.А. Общественное здоровье и здравоохранение : рук. к практ. занятиям [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. А. Медик, В. И. Лисицин, М. С. Токмачев. - М. : ГЭОТАР - Медиа, 2012. - 400 с.</p>	<p>1.Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицин, А. В. Прохорова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 144с. – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970428696.html</p> <p>2. Организация и оснащение стоматологической поликлиники, кабинета. Санитарно-гигиенические требования. Эргономические основы работы врача-стоматолога [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. Э. А. Базикяна. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – 96 с. – Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438022.html</p> <p>3. Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов IV-VI курсов лечебного, педиатрического, медико-профилактического, стоматологического фак-тов / под ред. В.З. Кучеренко - М. : Медицина, 2010.- 464 с. - Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5225034640.html</p>

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- <http://www.e.lanbook.com> ЭБС Издательства «ЛАНЬ»
- <http://www.rosmedlib.ru> ЭБС «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»
- <http://www.studentlibrary.ru> ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование	Договор
Сервис проверки уникальности текста	Договор № 149/ЗК от 24.07.2023
Платформа видеоконференций Webinar	Договор № С-9820 от 14.12.2022
1С: Университет Проф	Договор № 27 от 30.04.2014
kaspersky endpoint security	Договор № 179/ЗК от 18.08.2023
Архиватор 7-zip	Бесплатный
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатный
Astra Linux Common Edition	Договор № 199/ЭТ от 12.09.2023

1С: Электронное обучение. Корпоративный университет	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
1С: Электронное обучение. Веб-кабинет преподавателя и студента	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
Консультант Плюс	Договор № 318/ЭТ от 09.01.2023

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения учебных занятий в университете и на клинических базах, соответствующие действующим санитарно-гигиеническим, противопожарным правилам и нормам.

11.2 Технические средства обучения

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;

11.3 Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в стоматологии»:

Обсуждена на заседании кафедры организации стоматологической помощи, менеджмента и профилактики стоматологических заболеваний, зав. кафедрой

Ивенский Н.И.

Согласована и рекомендована к использованию в образовательном процессе для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 31.05.03 Стоматология 2023 года набора очной формы обучения 31.05.2023

Руководитель ОПОП ВО, декан факультета

Ивенский В.Н.