

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра общественного здоровья и здравоохранения,  
медицинской профилактики и информатики с курсом ДПО

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины	<b>Управление проектами</b>
Направление подготовки	31.05.02 Педиатрия
Направленность (профиль)	Медицинская и организационно-управленческая деятельность врача-педиатра
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2021
Всего ЗЕТ	- 2
Всего часов	- 72
Из них	
Контактная работа по видам занятий	- 46
лекции	- 6
выполнение курсовой работы	- 40
Самостоятельная работа	- 26
Промежуточная аттестация	
защита курсовой работы	10 семестр

г. Ставрополь, 2021 г.

## 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование компетенций в области управления проектами в здравоохранении. Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 31.05.01 Лечебное дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №988.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений, её изучение осуществляется в 10 семестре.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные предшествующими дисциплинами.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для успешного прохождения производственных практик.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом «Врач-лечебник (врач терапевт участковый)», утв. приказом Минтруда России от 21.03.2017 №293-н (ТФ - А/06.7).

Коды и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
<b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий			
<b>Иук 1.5</b> Прогнозирует развитие событий в сфере деятельности	Основные закономерности планирования и прогнозирования в здравоохранении	Критически воспринимать, анализировать и оценивать информацию	Владеть навыками анализа причинно-следственных связей между вырабатываемым управленческим решением и его последствиями
<b>УК-2</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
<b>Иук 2.1</b> Формулирует цель, задачи проекта, обосновывает практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов в проектной деятельности, составляет план-график его реализации	Этапы и стадии жизненного цикла проекта, методы планирования в здравоохранении	Сформулировать цель проекта и предложить методы её достижения, оценить значимость полученных результатов	Владеть навыками составления плана-графика реализации проекта
<b>Иук 2.2</b> Определяет	Теоретические основы	Осуществлять оценку	Владеть навыками

ресурсы, необходимые для решения поставленной задачи	оценки ресурсов, построения календарного графика	ресурсы, составлять календарно-сетевой график	принятия решений по распределению ресурсов в рамках реализации проекта
<b>Иук 2.3</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, уточняет зоны ответственности участников проекта	Теоретические основы анализа качества в проектной деятельности, и разработки мероприятий по улучшению качества	Разрабатывать мероприятия по обеспечению качества проектной деятельности	Владеть навыками проведения мероприятий по обеспечению качества проектной деятельности, контроля за графиком реализации проекта
<b>Иук 2.4</b> Оформляет, проверяет и анализирует проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели проектной работы	Теоретические основы оформления и анализа проектной и отчетной документации	Составлять проектную документацию, рассчитывать качественные и количественные показатели работы	Владеть навыками составления отчетов по проекту с учетом обоснования инвестиционной обеспеченности
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
<b>Иук 3.1</b> Формирует команду для выполнения практических задач, вырабатывает командную стратегию	Основные принципы организации деятельности коллектива	При необходимости возглавить рабочую группу для выполнения конкретного задания (стадии проекта)	Владеть методами сплочения коллектива и руководства коллективом
<b>Иук 3.2</b> Распределяет задания и добивается их исполнения, реализуя основные функции управления	Основные функции управления коллективом	Рационально распределять задания в рамках проекта с учетом компетенций членов команды	Владеть навыками делегирования полномочий и контроля исполнения заданий членами команды
<b>ПК-4</b> Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения			
<b>Ипк 4.1</b> Осуществляет подготовку научной и научно-	Требования к оформлению и содержанию научной и научно-	Оформлять научную и научно-производственную документацию	Владеть навыками подготовки научной и научно-производственной

производственной документации в соответствии с установленными к их оформлению требованиями	производственной документации		документации в соответствии с установленными требованиями
<b>Ипк 4.2</b> В рамках профессиональной деятельности применяет научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию	Основные виды научной и научно-производственной документации	Использовать в практической деятельности научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию	Владеть навыками работы с научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документацией
<b>Ипк 4.3</b> При подготовке научной и научно-практической документации применяет методы математической обработки данных	Основные виды статистических показателей и способы их расчёта	Использовать в практической деятельности методы статистической обработки полученных данных	Владеть навыками статистического анализа результатов проекта, в том числе с использованием информационных технологий

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Семестр	Наименование разделов дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (в часах), в том числе					Самостоятельная работа, в том числе консультации		
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Выполнение курсовой работы	Групповые консультации	Контроль самостоятельной работы
10	Раздел 1. Методологические основы проектной деятельности	2					6		6
10	Раздел 2. Управление проектами	2					20		10
10	Раздел 3. Стратегическое развитие проекта, планирование.	2					14		10
10	Промежуточная аттестация: защита курсовой работы								
	<b>Итого по дисциплине:</b>	6					40		26
	<b>Часов 72</b>	<b>Зач.ед. 2</b>		<b>46</b>			<b>26</b>		
	Объём профессиональной	20 час/ 43,5%					8 час/ 30,7%		

	практической подготовки		
	Объём профессионально направленной подготовки	24 час /52,2 %	8 час/ 30,7%

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

Код индикатора компетенции	Наименование разделов	Краткое содержание разделов и тем
<b>Иук 1.5</b> <b>Иук 2.1</b> <b>Иук 2.2</b>	Раздел 1. Методологические основы проектной деятельности	Проект: определение, основные показатели и характеристики. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы. Виды проектов (практико-ориентированные, исследовательские, информационные, творческие, ролевые, социальные, инновационные, бизнес-проекты, образовательные и т.д.). Основные способы решения задач посредством проектного управления. Содержание и этапы проектной деятельности. Жизненный цикл проекта.
<b>Иук 2.3</b> <b>Иук 2.4</b> <b>Иук 3.1</b> <b>Иук 3.2</b> <b>ИПК 4.1</b> <b>ИПК 4.3</b>	Раздел 2. Управление проектами	Особенности проекта как объекта управления. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельностью. Принципы организации управления проектом. Команда проекта, проектные роли. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта. Логическая таблица для составления проекта. Выявление проблемы. Технологии «мозгового штурма». Паспорт проектной идеи. SWOT-анализ. Основы анализа качества проекта и разработки мероприятий по улучшению качества.
<b>Иук 2.3</b> <b>Иук 2.4</b> <b>ИПК 4.2</b>	Раздел 3. Стратегическое развитие проекта, планирование	Стратегическое развитие идеи в проект. Проектно-исследовательская деятельность. Стратегическое планирование и его инструментарий. Ожидаемые результаты проекта и способы их оценки. Оценка рисков. Приемы обоснования устойчивости проекта. Определение точек контроля. Критерии и индикаторы. Документирование результатов.

### 5.2. Лекции

№ раздела	Наименование лекций	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практ. подготовка (ПП/ ПНП)
1.	Основы проектной деятельности	2	1. Проект: определение, основные характеристики. 2. Основные способы решения задач посредством проектного управления. 3. Содержание и этапы проектной деятельности.	ОФО	

			4. Жизненный цикл проекта.		
2.	Принципы управления проектом	2	1. Структура проекта и характеристика его основных компонентов. 2. Команда проекта. 3. Паспорт проектной идеи.	ОФО	ПНП
3.	Стратегическое планирование в проектной деятельности	2	1. Ожидаемые результаты проекта и способы их оценки. 2. Оценка рисков. 3. Критерии и индикаторы. 4. Анализ качества проекта.	ОФО	ПП
	<b>Всего часов</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>2/2</b>

### 5.3. Семинары

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.4. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.5. Практические занятия

№ Раздела	Наименование занятия	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Изучение основ проектной деятельности	2	1. История зарождения управления проектами как самостоятельной сферы деятельности. 2. Использование методов сетевого планирования и управления при управлении проектами. 3. Понятие и признаки проекта. Классификация проектов.	ОФО	ПНП
	Содержание и этапы проектной деятельности	2	1. Этапы и правила разработки структурной декомпозиции работ проекта. 2. Основное содержание концепции проекта. 3. Порядок разработки концепции проекта.	ОФО	ПП
	Жизненный цикл проекта	2	1. Основные этапы проекта (инициализация, планирование, выполнение, контроль и мониторинг, завершение) 2. Определение структуры проекта.	ОФО	ПНП
2	Технология проектной деятельности	2	1. Методология и методика предпроектного анализа (анализ ситуации) 2. Управление интеграцией	ОФО	ПП

		(содержанием) проекта 3. Мобилизация ресурсов проекта		
Принципы организации управления проектом	2	1. Системный подход в управлении проектами. 2. Процессы управления проектами. 3. Структурная декомпозиция работ проекта. 4. Анализ жизнеспособности проекта.	ОФО	ПНП
Управление временем проекта	2	1. Нормирование, планирование и контроль времени проектов. 2. Составление план-графика 3. Управление проектом на основе календарных графиков (диаграмм Гантта)	ОФО	ПНП
Управление стоимостью проекта	2	1. Организация проектного финансирования. 2. Исследование инвестиционных возможностей. 3. Бизнес-план инвестиционного проекта. 4. Планирование затрат и методы разработки бюджета проекта. 5. Способы и источники финансирования проекта.	ОФО	ПП
Управление качеством проекта	2	1. Основные процессы обеспечения качества проекта. 2. Контроль качества проекта.	ОФО	ПНП
Управление командой проекта	2	1. Формирование команды проекта. 2. Система стимулов и мотиваций команды 3. Итоговые документы планирования персонала проекта 4. Этапы развития команды	ОФО	ПП
Управление коммуникациями проекта	2	1. Основные задачи управления ресурсами проекта 2. Конфликты, их роль и способы разрешения 3. Информационные технологии управления проектами	ОФО	ПНП
Управление рисками проекта	2	1. Виды рисков 2. Распределение рисков при проектном финансировании 3. SWOT-анализ	ОФО	ПП
Контроль и регулирование проекта	2	1. Мониторинг работ по проекту 2. Измерение прогресса и анализ результатов 3. Принятие решений 4. Управление изменениями	ОФО	ПНП
Менеджмент качества проекта	2	1. Современная концепция управления качеством	ОФО	ПП

			<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Стандартизированные системы менеджмента качества</li> <li>3. Обеспечение функционирования системы менеджмента качества</li> <li>4. Сертификация продукции проекта</li> </ul>		
3	Разработка стратегии проекта	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Стратегический анализ</li> <li>2. Разработка и выбор стратегии</li> <li>3. Реализация стратегии</li> </ul>	ОФО	ПНП
	Проектный подход к стратегическому планированию деятельности организации	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Трансформация в зависимости от типа реализуемого проекта</li> <li>2. Построение альтернативных вариантов реализации процессов</li> <li>3. Адаптация системы управления организацией к выполнению проектов</li> <li>4. Формирование регламентов взаимодействия с руководителями проектов</li> </ul>	ОФО	ПП
	Основы стратегического планирования	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание и структура стратегического планирования</li> <li>2. Принципы и методы планирования</li> <li>3. Стратегическое планирование в проектной деятельности</li> </ul>	ОФО	ПНП
	Система стратегического планирования в организации	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Модель системы стратегического планирования в организации</li> <li>2. Подсистема принятия стратегических решений</li> <li>3. Подсистема управления изменениями</li> <li>4. Подсистема стратегического контроля</li> <li>5. Информационно-аналитическая подсистема</li> <li>6. Методологическая подсистема</li> <li>7. Организационно-кадровая подсистема</li> </ul>	ОФО	ПП
	Управление стратегическим планированием	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и реализация проекта по внедрению системы стратегического планирования</li> <li>2. Разработка и поддержание в актуальном состоянии нормативно-методической базы</li> <li>3. Обеспечение взаимосвязи стратегий и стратегических планов оперативным планам и бюджетам</li> <li>4. Организация и проведение мероприятий по стратегическому контролю.</li> </ul>	ОФО	ПНП
	Оценка эффективности и	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления оценки эффективности стратегии организации</li> </ul>	ОФО	ПП

совершенствование системы стратегического планирования		2. Эффективность реализации отдельных стратегических проектов 3. Степень достижения поставленных стратегических целей 4. Степень соответствия поставленных стратегических целей интересам стейкхолдеров		
Защита курсовой работы	2	Доклад по теме курсовой работы, ответы на вопросы	ОФО	ПНП
<b>Всего часов</b>	<b>40</b>		<b>6</b>	<b>18/22</b>

### 5.6. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

### 5.7. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся/контроль самостоятельной работы	Оценочное средство	Кол-во часов/ кол-во час на ПП/ПНП	Код индикатора компетенции
Раздел 1. Методологические основы проектной деятельности	Самостоятельное изучение литературы по теме курсовой работы <b>(ПНП)</b>	Курсовая работа	6/-/2	Иук 1.5 Иук 2.1 Иук 2.2
Раздел 2. Управление проектами	Самостоятельное изучение литературы по теме курсовой работы <b>(ПНП)</b>	Курсовая работа	2/-/2	Иук 2.3 Иук 2.4 Иук 3.1 Иук 3.2
	Выполнение индивидуальных заданий в рамках подготовки курсовой работы <b>(ПНП)</b>	Индивидуальное задание	8/-/4	Ипк 4.1 Ипк 4.3
Раздел 3. Стратегическое развитие проекта, планирование	Самостоятельное изучение литературы по теме курсовой работы <b>(ПП)</b>	Курсовая работа	2/2/-	Иук 2.3 Иук 2.4 Ипк 4.2
	Выполнение индивидуальных заданий в рамках подготовки курсовой работы <b>(ПП)</b>	Индивидуальное задание	4/4/-	
	Подготовка к защите курсовой работы <b>(ПП)</b>	Курсовая работа	4/2/-	
<b>Всего часов</b>			<b>26/8/8</b>	

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекционный материал по дисциплине «Управление проектами».
2. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Управление проектами».
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Управление проектами».

## 7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
УК -1	И <sub>УК</sub> 1.5	10	промежуточный
УК-2	И <sub>УК</sub> 2.1, И <sub>УК</sub> 2.2 И <sub>УК</sub> 2.3, И <sub>УК</sub> 2.4	10	промежуточный
УК-3	И <sub>УК</sub> 3.1, И <sub>УК</sub> 3.2	10	промежуточный
ПК-4	И <sub>ПК</sub> 4.1, И <sub>ПК</sub> 4.2, И <sub>ПК</sub> 4.3	10	промежуточный

### 7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

#### Компетенция УК-1:

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

**Индикатор И<sub>УК</sub> 1.5** Прогнозирует развитие событий в сфере деятельности

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Основные закономерности планирования и прогнозирования в здравоохранении	Перечисляет основные правила и этапы планирования и прогнозирования в здравоохранении	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Критически воспринимать, анализировать и оценивать информацию	Анализирует и оценивает поступающую информацию	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеет навыками анализа причинно-следственных связей между вырабатываемым управленческим решением и его последствиями	Самостоятельно осуществляет анализ причинно-следственных связей между вырабатываемым управленческим решением и его последствиями	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

#### Компетенция УК-2:

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**Индикатор И<sub>УК</sub> 2.1** Формулирует цель, задачи проекта, обосновывает практическую и теоретическую значимость ожидаемых результатов в проектной деятельности, составляет план-график его реализации

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

Знает	Этапы и стадии жизненного цикла проекта, методы планирования в здравоохранении	Перечисляет этапы и стадии жизненного цикла проекта, дает обоснованную характеристику методов планирования в здравоохранении	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Сформулировать цель проекта и предложить методы её достижения, оценить значимость полученных результатов	Формулирует цель проекта, предлагает методы её достижения	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет	Владеет навыками составления плана-графика реализации проекта	Составляет план-график реализации проекта	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

**Индикатор Иук 2.2** Определяет ресурсы, необходимые для решения поставленной задачи

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Теоретические основы оценки ресурсов, построения календарного графика	Характеризует основные методы оценки ресурсов проекта, перечисляет этапы построения календарного графика	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Осуществлять оценку ресурсов, составлять календарно-сетевой график	Производит оценку ресурсов проекта, составляет календарно-сетевой график	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеет навыками принятия решений по распределению ресурсов в рамках реализации проекта	Самостоятельно принимает решения о рациональном распределении ресурсов в рамках реализации проекта	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

**Индикатор Иук 2.3** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, уточняет зоны ответственности участников проекта

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Теоретические основы анализа качества в проектной деятельности, и	Перечисляет критерии качества проекта, характеризует мероприятия	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС

	разработки мероприятий по улучшению качества	по улучшению качества проектной деятельности	заданий	
Умеет	Разрабатывать мероприятия по обеспечению качества проектной деятельности	Разрабатывает мероприятия по обеспечению качества проектной деятельности	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеет навыками проведения мероприятий по обеспечению качества проектной деятельности, контроля за графиком реализации проекта	Осуществляет планирование мероприятий по обеспечению качества проектной деятельности, распределяет обязанности среди членов команды	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

**Индикатор Иук 2.4** Оформляет, проверяет и анализирует проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели проектной работы

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Теоретические основы оформления и анализа проектной и отчетной документации	Перечисляет основные принципы оформления проектной и отчетной документации	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Составлять проектную документацию, рассчитывать качественные и количественные показатели работы	Составляет проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели работы	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеет навыками составления отчетов по проекту с учетом обоснования инвестиционной обеспеченности	Составляет отчетную документацию по проекту согласно требованиям	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

### Компетенция УК-3:

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

**Индикатор Иук 3.1** Формирует команду для выполнения практических задач, вырабатывает командную стратегию

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Зн	Основные принципы организации	Перечисляет основные принципы организации	Собеседование, выполнение	В соответствии с БРС

	деятельности коллектива	деятельности коллектива	индивидуальных заданий	
Умеет	При необходимости возглавить рабочую группу для выполнения конкретного задания (стадии проекта)	Вырабатывает командную стратегию для выполнения конкретного задания (стадии проекта)	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеть методами сплочения коллектива и руководства коллективом	Разрабатывает мероприятия по стимулированию команды проекта для достижения поставленной цели	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

**Индикатор Иук 3.2** Распределяет задания и добивается их исполнения, реализуя основные функции управления

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает Основные функции управления коллективом	Характеризует основные способы и методы управления коллективом	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет Рационально распределять задания в рамках проекта с учетом компетенций членов команды	Распределяет задания в рамках проекта с учетом компетенций членов команды	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком Владеть навыками делегирования полномочий и контроля исполнения заданий членами команды	Осуществляет контроль исполнения заданий членами команды	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

#### **Компетенция ПК-4:**

Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения

#### **Индикатор Ипк 4.1**

Осуществляет подготовку научной и научно-производственной документации в соответствии с установленными к их оформлению требованиями

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

Знает	Требования к оформлению и содержанию научной и научно-производственной документации	Перечисляет требования к оформлению и содержанию научной и научно-производственной документации	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Оформлять научную и научно-производственную документацию	Оформляет научную и научно-производственную документацию	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеет навыками подготовки научной и научно-производственной документации в соответствии с установленными требованиями	Осуществляет подготовку документации в соответствии с установленными требованиями	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

**Индикатор Ипк 4.2** В рамках профессиональной деятельности применяет научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания		
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация	
Знает	Основные виды научной и научно-производственной документации	Перечисляет и дает характеристику основным видам научной и научно-производственной документации	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Использовать в практической деятельности научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию	Использует в работе научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеть навыками работы с научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документацией	Применяет на практике основные положения научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

**Индикатор Ипк 4.3** При подготовке научной и научно-практической документации применяет методы математической обработки данных

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Основные виды статистических показателей и способы их расчёта	Называет основные статистически критерии и и способы их расчёта	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Умеет	Использовать в практической деятельности методы статистической обработки полученных данных	Применяет статистические критерии для обработки полученных данных с учетом характеристик оцениваемых показателей	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	В соответствии с БРС
Владеет навыком	Владеть навыками статистического анализа результатов проекта, в том числе с использованием информационных технологий	Анализирует результаты проекта с использованием математических методов	Индивидуальное задание	В соответствии с БРС

#### **Описание шкал оценивания**

В рамках балльно-рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Максимально возможный балл за текущий контроль устанавливается равным 5 баллов. Рейтинговый балл за работу в семестре формируется как среднее арифметическое за все виды работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины. Рейтинговый балл, выставляемый студенту, фиксируется в специальной ведомости и доводится до сведения студентов.

При собеседовании на занятии обучающемуся выставляются следующие оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач;

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, если он строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач;

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, усвоившему только базовую часть программного материала, при ответе допускает неточности, материал излагает не последовательно, затрудняется применить теоретические знания при решении практической задачи, допускает ошибки, которые исправляет с помощью преподавателя;

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Перечень практических навыков для текущего контроля по дисциплине:**

1. Осуществляет анализ причинно-следственных связей между вырабатываемым управленческим решением и его последствиями
2. Формулирует цель проекта, предлагает методы её достижения
3. Составляет план-график реализации проекта
4. Производит оценку ресурсов проекта, составляет календарно-сетевой график
5. Принимает решения о рациональном распределении ресурсов в рамках реализации проекта
6. Разрабатывает мероприятия по обеспечению качества проектной деятельности
7. Осуществляет планирование мероприятий по обеспечению качества проектной деятельности, распределяет обязанности среди членов команды
8. Составляет проектную документацию, рассчитывает качественные и количественные показатели работы
9. Составляет отчетную документацию по проекту согласно требованиям
10. Вырабатывает командную стратегию для выполнения конкретного задания (стадии проекта)
11. Разрабатывает мероприятия по стимулированию команды проекта для достижения поставленной цели
12. Распределяет задания в рамках проекта с учетом компетенций членов команды
13. Осуществляет контроль исполнения заданий членами команды
14. Оформляет научную и научно-производственную документацию
15. Осуществляет подготовку документации в соответствии с установленными требованиями
16. Использует в работе научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию
17. Применяет на практике основные положения научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации
18. Применяет статистические критерии для обработки полученных данных с учетом характеристик оцениваемых показателей
19. Анализирует результаты проекта с использованием математических методов

#### **Вопросы для проверки уровня теоретической подготовки обучающегося в ходе текущего контроля:**

1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
2. Классификация проектов.
3. Проектный цикл. Структуризация проектов.
4. Участники проектов.
5. Окружающая среда проекта.
6. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
8. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
9. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.
10. Технико-экономическое обоснование проекта.
11. Бизнес-план проекта.
12. Создание коммуникационной системы проекта.
13. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.

14. Современные средства организационного моделирования проектов.
15. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.
16. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.
17. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.
18. Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации.
19. Функции менеджера проекта.
20. Автоматизация проектных работ. Анализ программного обеспечения для управления проектами.
21. Экспертиза проектно-сметной и проектной документации. Порядок проведения экспертизы.
22. Государственная и общественная экологическая экспертиза проектов.
23. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.
24. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
25. Процесс планирования проекта.
26. Структура разбиения работ. Ошибки планирования.
27. Детальное планирование.
28. Детальное планирование.
29. Ресурсное планирование.
30. Сметное и календарное планирование.
31. Документирование плана проекта.
32. Принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта.
33. Бюджетирование проекта.
34. Методы контроля стоимости проекта.
35. Отчетность по затратам.
36. Мониторинг работ по проекту.
37. Анализ результатов по проекту.
38. Принятие решений по проекту.
39. Управление изменениями по проекту.
40. Пусконаладочные работы. Приемка в эксплуатацию законченных объектов.
41. Закрытие контракта по проекту.
42. Выход из проекта.
43. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ.
44. Методы управления содержанием работ.
45. Структура и объемы работ.
46. Управление временем по проекту.
47. Управление производительностью труда по проекту.
48. Современная концепция управления качеством.
49. Управление качеством проекта.
50. Система менеджмента качества.
51. Сертификация продукции проекта.
52. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.
53. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Логистика в управлении проектами.
54. Формирование команды.
55. Организация деятельности персонала. Управление персоналом проекта.
56. Психологические аспекты управления персоналом проекта.

57. Понятие риска и неопределенности.
58. Анализ проектных рисков.
59. Методы снижения уровня риска.
60. Организация работ по управлению рисками.

**Перечень тем курсовых работ:**

1. Разработка и продвижение концепции проекта
2. Особенности проектного управления в здравоохранении
3. Проектное управление как инструмент реализации стратегии организации (на конкретном примере)
4. Использование ресурсов в рамках жизненного цикла проекта
5. Влияние проекта на эффективность деятельности организации (на конкретном примере)
6. Внешняя и внутренняя среда проекта
7. Экономическое обоснование проекта
8. Организационные структуры управления проектами
9. Проектирование организационных структур
10. Организация офиса проекта
11. Распределение ответственности в управлении проектами
12. Разработка бизнес-плана проекта
13. Оценка стоимости и разработка сметы проекта
14. Разработка целей и иерархической структуры работ проекта
15. Использование сетевых графиков в управлении проектами
16. Управление проектом на основе календарных графиков (диаграмм Гантта)
17. Разработка бюджета проекта
18. Анализ загруженности ресурсов проекта
19. Источники и организационные формы финансирования проекта
20. Оценка эффективности инвестиционных проектов
21. Социальная эффективность инвестиционных проектов
22. Маркетинговые исследования в управлении проектами
23. Экологическая экспертиза проекта (на конкретном примере)
24. Технический анализ проекта
25. Институциональный анализ проекта
26. Финансовый анализ проекта
27. Управление стоимостью проекта
28. Организация мониторинга исполнения проекта
29. Управление изменениями проекта
30. Завершение проекта и анализ результатов
31. Управление материально-техническим обеспечением проекта
32. Тайм-менеджмент в управлении проектами
33. Управление ресурсами проекта
34. Статистические методы в управлении качеством проектов
35. Управление качеством проектов в сфере обслуживания
36. Организация системы стимулирования и мотивации участников (команды) проекта
37. Управление рисками проекта
38. Анализ чувствительности в управлении проектами
39. Оценка вероятности и последствий проектных рисков
40. Информационные технологии как инструмент управления проектом
41. Система показателей оценки результатов реализации проекта
42. Разработка стандарта организации по управлению проектами
43. Управление социально-ориентированными проектами
44. Формирование команды проекта: компетентностная модель.
45. Оценка эффективности деятельности команды проекта.
46. Целевое управление командой проекта.

47. Управление командой проекта на различных этапах его функционирования.
48. Анализ методологии учета неопределенности и рисков при разработке бизнес-плана и реализации инвестиционных проектов.
49. Анализ методов количественного анализа проектных рисков.
50. Анализ сетевых методов планирования работ по проекту и их использование в инвестиционном проектировании.
51. Методы оценки организационных структур управления.
52. Управление изменениями в проекте.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация зачет выставляется по результатам работы во 10 семестре обучения, при сдаче всех контрольных мероприятий, предусмотренным текущим контролем успеваемости. Процедура зачета как отдельное мероприятие не проводится, оценивание знаний происходит по результатам текущего контроля в соответствии с локальными нормативными актами университета

### **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **8.1 Основная литература**

<b>Печатные издания</b>	<b>Электронные издания</b>
1. Менеджмент в здравоохранении: учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 764 с. 2. Управление проектами: учебное пособие / В.В. Трофимов. – 2-е изд. испр. и доп. – СПб. : Изд-во СПбГЭУ, 2019. – 174 с	1. Управление проектами: учебное пособие / [Электрон. ресурс]. сост. Н. М. Цыцарова; Ульянов. гос. техн. ун-т. Электрон. дан. – Ульяновск: УлГТУ, 2021. – 105 с <a href="http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2021/21.pdf">http://venec.ulstu.ru/lib/disk/2021/21.pdf</a> Режим доступа: по подписке

#### **8.2 Дополнительная литература**

<b>Печатные издания</b>	<b>Электронные издания</b>
1. Основы управления проектами: [учеб. пособие] / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. 2-е изд., доп. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. — 134 с. 2. Грачева М. В., Бабаскин С. Я. Управление проектами: Учеб. пособие. — М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2017. — 148 с.	1. Габов, В. Проектный офис в структуре компании // Электронные ресурс: – <a href="http://www.astera.ru/news/?id=41020">http://www.astera.ru/news/?id=41020</a> Режим доступа: по подписке

### **9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, ЭБС**

1. <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.e.lanbook.com> ЭБС Издательства «ЛАНЬ»
3. <http://www.rosmedlib.ru> ЭБС «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»
4. <http://www.studentlibrary.ru> ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»

### **10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Среда Электронного обучения 3LK Русский MOODLE	Бесплатное Тех. Поддержка 359ЭТ 19.21.2022
Mind платформа для видеоконференций	№135/ЗК от 9.07.2021
1С:Университет Проф	№27 от 30.04.2014

#### Установленное на ПК

Kaspersky endpoint security	№99/ЭТ от 21.06.2021
Архиватор ZIP	бесплатное
Adobe Acrobat reader	бесплатное
VLC медиаплеер	бесплатное
Astra Linux Common Edition релиз Орёл	№92/ЭТ от 15.06.21

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

#### **11.1 Помещения для проведения учебных занятий**

Помещения для проведения учебных занятий, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам

#### **11.2 Технические средства обучения**

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;

- тренажеры и оборудование: персональные компьютеры.

#### **11.3 Помещения для самостоятельной работы**

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами»:

Разработана и обсуждена на заседании кафедры «Кафедра общественного здоровья и здравоохранения, медицинской профилактики и информатики с курсом ДПО», зав. кафедрой		Амлаев К.Р.
Согласована и рекомендована к использованию в образовательном процессе для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 31.05.02 Педиатрия образование 2021 года набора очной формы обучения 25.05.2021		
Руководитель ОПОП ВО, декан факультета		Климов Л.Я.